



Ciudad de México, a 12 de octubre de 2020
SC/UT/224/2020

**JONATHAN CANCINO FERNÁNDEZ
PRESENTE**

En cumplimiento a la resolución emitida por el Pleno del INFOCDMX al Recurso de Revisión expediente RR.IP.2153/2019 el pasado 10 de julio del ejercicio 2019 y notificada el 07 de octubre del año en curso, a través de la cual se ordena lo siguiente:

- *Proporcione una respuesta debidamente fundamentada, motivada y remita via correo oficial la solicitud de información Pública a la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, así como a las Alcaldías. Asimismo, proporcione a la parte recurrente los números de folio a fin de que pueda dar seguimiento a su solicitud de información pública.*

Al respecto y con fundamento en el Artículo 200 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, le comunico que esta autoridad se ve imposibilitada en remitirle la información solicitada, en virtud de que no se trata de información que sea generada o que posea esta Secretaría de Cultura de la Ciudad de México, ni tampoco que sea administrada, manejada, archivada, custodiada o de la cual se tenga conocimiento o que este en poder de la misma, por lo que o se encuentra disponible y/o no se ubica en ningún archivo, registro, expediente o dato contenido en cualquier medio magnético o físico con que cuente u obre en poder de esta Autoridad, por no ser del ámbito de su competencia.

Lo anterior, toda vez que de acuerdo a lo estipulado en los Artículos 3, fracción XXX, 4, fracciones III y IV y 87 de la Ley de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México en donde se señala lo siguiente:

Artículo 3.- Para los efectos de esta ley, se entiende por

XXX. Secretaría: Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda;

Artículo 4. Son autoridades en materia de desarrollo urbano:

III. La Secretaría;

IV. Los Jefes Delegacionales;

Artículo 87. La Secretaría y las Delegaciones, en la esfera de su competencia, expedirán las constancias, certificados, permisos, dictámenes licencias, autorizaciones, registros de manifestaciones que se requieran en relación con las siguientes materias, conforme a las previsiones que sobre requisitos y procedimientos establezca el reglamento:

I. Alineamiento y número oficial;

II. Zonificación;

III. Polígono de actuación;

IV. Transferencia de potencialidad;

V. Impacto Urbano;

VI. Construcción;

VII. Fusión;

VIII. Subdivisión;



IX. *Relotificación;*

X. *Explotación de minas, canteras y yacimientos pétreos para la obtención de materiales para la construcción;*

XI. *Anuncios, en todas sus modalidades; y*

XII. *Mobiliario urbano*

Asimismo los Artículos 153 y 154 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo de la Administración Pública de la Ciudad de México, establecen que es competencia de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda a través de su Dirección General de Control y Administración Urbana y las Delegaciones (ahora Alcaldías) a través de los cuales se indica:

Artículo 153.- *Corresponde a la Coordinación General de Desarrollo Urbano:*

III. *Vigilar a sus Unidades Administrativas y Unidades Administrativas de Apoyo Técnico-Operativo, en la aplicación y el cumplimiento de las normas y criterios que regulan la tramitación de permisos, autorizaciones y licencias previstas en la Ley de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México, y demás disposiciones en la materia;*

Artículo 154.- *Corresponde a la Dirección General de Control y Administración Urbana:*

VI. *Coordinar la formulación de los requisitos, formatos, procedimientos y manuales necesarios para el trámite de permisos, licencias, autorizaciones, dictámenes y certificados previstos en la Ley de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México y en sus Reglamentos;*

XXX. *Registrar las manifestaciones y licencias de construcción y sus prórrogas y avisos de terminación de obra, así como expedir las autorizaciones de uso y ocupación, cuando se trate de obras que se realicen en el espacio público o requieran del otorgamiento de permisos administrativos temporales revocables; cuando sea para vivienda de interés social o popular promovida por la Administración Pública de la Ciudad de México; cuando la obra se ejecute en un predio ubicado en dos o más Alcaldías o incida, se realice o se relacione con el conjunto de la Ciudad de México o se ejecute por la Administración Pública Centralizada. (sic)*

De lo anterior, se desprende que la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda (SEDUVI) a través de la Coordinación General de Desarrollo Urbano y de la Dirección General de Control y Administración Urbana documenta facultades y atribuciones para dar respuesta a lo solicitado. Asimismo por lo que hace a la Ley de Desarrollo Urbano, las hoy Alcaldías también tienen atribución en la materia.

Ahora bien, los Artículos 2 fracción XIX y 32 de la Ley Orgánica de las Alcaldías de la Ciudad de México, señala lo siguiente:

Artículo 2. *Para los efectos de la presente ley se entenderá por:*

XIX. **Sistema Integral de Información, Diagnóstico, Monitoreo y Evaluación del Desarrollo Urbano:** Herramienta digital basada en un sistema de información, con referencia geográfica, mediante el cual se concentrará la información referente a la planeación y el desarrollo urbano, así como las políticas de orden ambiental, incluyendo la tramitología para las licencias y permisos necesarios para cualquier construcción.



Artículo 32. Las atribuciones exclusivas de las personas titulares de las Alcaldías en materia de obra pública, desarrollo urbano y servicios públicos, son las siguientes:

I.

II. Registrar las manifestaciones de obra y expedir las autorizaciones, permisos, licencias de construcción de demoliciones, instalaciones aéreas o subterráneas en vía pública, edificaciones en suelo de conservación, estaciones repetidoras de comunicación celular o inalámbrica y demás, correspondiente a su demarcación territorial, conforme a la normativa aplicable;

III. Otorgar licencias de fusión, subdivisión, relotificación, de conjunto y de condominios; así como autorizar los números oficiales y alineamientos, con apego a la normatividad correspondiente;

Derivado de lo anterior, además de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, las Alcaldías tienen el deber de registrar los permisos y licencias de construcción especial, mismas que se definen como: documentos que expiden las Alcaldías a los solicitantes para construir, ampliar, modificar, reparar, instalar, demoler, desmantelar una obra o instalación, colocar tapial, excavar cuando no sea parte del proceso de construcción de un edificio, así como realizar estas actividades en suelo de conservación, esto a través de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano.

Por lo que atendiendo lo ordenado por el Pleno del INFOCDMX, la solicitud de información pública con **número de folio 0102000061819**, es enviada vía correo electrónico a las unidades de transparencia de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda (SEDUVI) y las 16 Alcaldías de la Ciudad de México, para lo cual le proporcionó los siguientes datos a fin de que pueda entrar en contacto con dichas unidades para saber el estado que guarda su solicitud.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

Responsable de la Unidad de Transparencia

Julio César Medellín Cázares

Dirección: Avenida Insurgentes Sur Número 235, Colonia Roma Norte, Planta Baja, Alcaldía Cuauhtémoc. **Horario de atención:** Lunes a viernes (días hábiles) de 09:00 a 15:00 hrs.

Teléfono: 51302100 Ext. 2217

Teléfono: 51302100 Ext. 2201

Teléfono: 51302100 Ext. 2203

Correo electrónico: seduvitransparencia@gmail.com



DIRECTORIO 16 ALCALDÍAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Alcaldía Azcapotzalco

- **Responsable UT** Lic. Filipo Ocadiz Cruz
- **Puesto Responsable** JUD de Transparencia y Mejora de Procesos de la Delegación Azcapotzalco
- **Calle** Castilla Oriente
- **Número** S/N
- **Piso** 2 Piso
- **Colonia** Azcapotzalco Centro
- **Delegación** Azcapotzalco
- **Código Postal** 02008
- **Teléfono UT** 5354 9994
- **Extensión UT 1** 1206
- **Extensión UT 2** 1299
- **Email UT**
1 transparenciaazcapotzalco@hotmail.com

Alcaldía Benito Juárez

- **Responsable UT** Eduardo Pérez Romero
- **Puesto Responsable** JUD de Transparencia
- **Teléfono Responsable** 54225598
- **Extensión Responsable 1** 5598
- **Calle** Av. División del Norte
- **Número** 1611
- **Piso** 1 Piso
- **Colonia** Santa Cruz Atoyac
- **Delegación** Benito Juárez
- **Código Postal** 03310
- **Teléfono UT** 5422 5598
- **Email UT 1** oipbenitojuarez@hotmail.com

Alcaldía Cuajimalpa de Morelos

- **Responsable UT** Patricia López Orantes
- **Puesto Responsable** Jefa de Unidad Departamental de Transparencia
- **Teléfono Responsable** 5814-1100
- **Extensión Responsable 1** 2612
- **Calle** Avenida Juárez Esq. Av. México, Edificio Principal
- **Número** s/n
- **Piso** Planta Baja
- **Colonia** Cuajimalpa Centro
- **Delegación** Cuajimalpa
- **Código Postal** 05000
- **Teléfono UT** 5814 1100
- **Extensión UT 1** 2612
- **Email UT 1** oipcujimalpa@live.com.mx
- **Email UT**
2 jutransparencia@cuajimalpa.cdmx.gob.mx

Alcaldía Gustavo A. Madero

- **Responsable UT** Jesús Salgado Arteaga

Alcaldía Álvaro Obregón

- **Responsable UT** Manuel Enrique Pazos Rascón
- **Puesto Responsable** Coordinador de Transparencia e Información Pública de la Delegación Álvaro Obregón
- **Calle** Calle 10
- **Número** S/N
- **Colonia** Toltecas
- **Delegación** Álvaro Obregón
- **Código Postal** 01150
- **Teléfono UT** 5276 6827
- **Email UT 1** transparencia.aao@aao.gob.mx
- **Email UT 3** manuel.pazos@dao.gob.mx

Alcaldía Coyoacán

- **Responsable UT** Lic. José Antonio Arellano López
- **Puesto Responsable** Subdirector de Transparencia
- **Teléfono Responsable** 54844500
- **Extensión Responsable 1** 3910
- **Extensión Responsable 2**
- **Calle** Jardín Hidalgo
- **Número** 1
- **Colonia** Villa Coyoacán
- **Delegación** Coyoacán
- **Código Postal** 04000
- **Email UT 1** oipcoy@cdmx.gob.mx
- **Teléfono Operativo** 54844500
- **Email Operativo 1** oipcoy@hotmail.com

Alcaldía Cuauhtémoc

- **Responsable UT** Nancy Paola Ortega Castañeda
- **Puesto Responsable** J.U.D de Transparencia
- **Calle** Aldama
- **Número** S/N
- **Piso** 1 Piso
- **Colonia** Buenavista
- **Delegación** Cuauhtémoc
- **Código Postal** 06530
- **Teléfono UT** 2452 3110
- **Email UT**
3 transparencia_cua@yahoo.com.mx

Alcaldía Iztacalco

- **Responsable UT** María de Jesús Alarcón



- **Puesto Responsable** Subdirector de la Oficina de Información Pública
- **Calle** 5 de Febrero
- **Piso** Planta Baja
- **Colonia** Villa Gustavo A. Madero
- **Delegación** Gustavo A. Madero
- **Código Postal** 07050
- **Teléfono UT** 5118 2800
- **Extensión UT** 1 2321
- **Email UT** 3 oip_gam@hotmail.com

Alcaldía Iztapalapa

- **Responsable UT** Juan Carlos Rodríguez del Río
- **Puesto Responsable** Jefe de Unidad Departamental de Información Pública
- **Teléfono Responsable** 5445 1053
- **Calle** Aldama
- **Número** 63
- **Colonia** Barrio de San Lucas
- **Delegación** Iztapalapa
- **Código Postal** 09000
- **Teléfono UT** 5445 1053
- **Email UT** 1 juanrodriguez493@hotmail.com
- **Teléfono Operativo** 5445 1053

Alcaldía Miguel Hidalgo

- **Responsable UT** David Guzmán Corroviñas
- **Puesto Responsable** Subdirector de Transparencia
- **Teléfono Responsable** 52767700
- **Extensión Responsable** 1 7790
- **Calle** Av. Parque Lira
- **Número** 94
- **Piso** PB
- **Colonia** Ampliación Daniel Garza
- **Delegación** Miguel Hidalgo
- **Código Postal** 11860
- **Teléfono UT** 52767700
- **Extensión UT** 1 7768
- **Extensión UT** 2 7713
- **Email UT** 1 oip@miguelhidalgo.gob.mx
- **Teléfono Operativo** 52767700
- **Email Operativo** 1 oip@miguelhidalgo.gob.mx

- **Puesto Responsable** Subdirectora de Información Pública
- **Teléfono Responsable** 56543133
- **Extensión Responsable** 1 2334
- **Calle** Av. Río Churubusco
- **Número** s/n
- **Piso** Planta Baja
- **Oficina** Subdirección de Información Pública
- **Colonia** Gabriel Ramos Millán
- **Delegación** Iztacalco
- **Código Postal** 08000
- **Teléfono UT** 56543133
- **Extensión UT** 1 2334
- **Extensión UT** 2
- **Email UT** 1 utalcaldiaiztacalco@gmail.com
- **Teléfono Operativo**
 - **Email Operativo** 1 utalcaldiaiztacalco@gmail.com

Alcaldía La Magdalena Contreras

- **Responsable UT** Jessica Gutiérrez Simón
- **Puesto Responsable** Subdirectora de Transparencia e Integración Normativa
- **Teléfono Responsable** 54496000
- **Extensión Responsable** 1 6153
- **Calle** José Moreno Salido
- **Número** s/n
- **Piso** Planta Alta
- **Colonia** Barranca Seca
- **Delegación** La Magdalena Contreras
- **Código Postal** 10580
- **Teléfono UT** 5449 6000
- **Extensión UT** 1 1214
- **Email UT** 1 oip@mcontreras.gob.mx
- **Email UT** 2 oip.lmc@cdmx.gob.mx
- **Teléfono Operativo** 54496000
- **Email Operativo** 1 a.mendoza@mcontreras.gob.mx

Alcaldía Milpa Alta

- **Responsable UT** Vania Lozano Medina
- **Puesto Responsable** Jefa de la Unidad de Transparencia
- **Teléfono Responsable** 5862 3150
- **Extensión Responsable** 1 2004
- **Calle** Av. México
- **Número** S/N
- **Colonia** Villa Milpa Alta
- **Delegación** Milpa Alta
- **Código Postal** 12000
- **Teléfono UT** 5862 3150
- **Extensión UT** 1 2004
- **Email UT** 1 iopmilpaalta@hotmail.com
- **Teléfono Operativo** 5862 3150



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

- **Email Operativo**
2 jdeparedes@miguelhidalgo.gob.mx
Alcaldía Tlalpan

- **Responsable UT** Martha Patricia García Castulo
- **Puesto Responsable** Coordinadora de la Oficina de Transparencia, Acceso a la Información, Datos Personales y Archivo.
- **Teléfono Responsable** 54831500
- **Extensión Responsable 1** 2240
- **Extensión Responsable 2** 2243
- **Calle** Calle Moneda
- **Número** s/n
- **Piso** P.B.
- **Oficina** 1
- **Colonia** Centro de Tlalpan
- **Delegación** Tlalpan
- **Código Postal** 14000
- **Teléfono UT** 55730825
- **Email UT 1** oip.tlalpan@gmail.com
- **Email UT 3** oip_tlalpan@hotmail.com
- **Teléfono Operativo** 54831500
- **Email Operativo 1** oip_tlalpan@hotmail.com

Alcaldía Venustiano Carranza

- **Responsable UT** Oscar Rogelio León Rodríguez
- **Puesto Responsable** Jefe de Unidad Departamental de Transparencia
- **Teléfono Responsable** 5764-9400
- **Extensión Responsable 1** 1350
- **Calle** Francisco del Paso y Troncoso
- **Número** 219
- **Piso** Planta Baja
- **Colonia** Jardín Balbuena
- **Delegación** Venustiano Carranza
- **Código Postal** 15900
- **Teléfono UT** 5764-9400
- **Extensión UT 1** 1350
- **Email UT 1** oip_vcarranza@cdmx.gob.mx
- **Teléfono Operativo** 5764-9400
- **Email Operativo 1** oip_vcarranza@outlook.com

SECRETARÍA DE CULTURA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Alcaldía Tláhuac

- **Responsable UT** Jorge Alberto Villaseñor Ramírez
- **Puesto Responsable** Responsable de la Unidad de Transparencia de la Alcaldía en Tláhuac
- **Teléfono Responsable** 58623250
- **Extensión Responsable 1** 1121
- **Extensión Responsable 2** 1310
- **Calle** Av. Tláhuac
- **Número** S/N
- **Piso** Planta Baja
- **Colonia** Barrio La Asunción
- **Delegación** Tláhuac
- **Código Postal** 13000
- **Teléfono UT** 58623250
- **Extensión UT 1** 1121
- **Extensión UT 2** 1310
- **Email UT 1** roip@tlahuac.cdmx.gob.mx
- **Email UT 3** oip_tlahuac@live.com.mx
- **Teléfono Operativo** 58623250
- **Email Operativo 1** ut.tlahuac@gmail.com
 - **Email Operativo**
2 roip@tlahuac.cdmx.gob.mx
Alcaldía Xochimilco

- **Responsable UT** Flor Vázquez Balleza
- **Puesto Responsable**
- **Teléfono Responsable** 53340600
- **Extensión Responsable 1** 3832
- **Extensión Responsable 2**
- **Calle** Av. Guadalupe I. Ramírez
- **Número** 4
- **Piso** Planta Baja
- **Colonia** Barrio el Rosario
- **Delegación** Xochimilco
- **Código Postal** 16070
- **Teléfono UT** 56766767
- **Email UT 1** fvazquez@xochimilco.df.gob.mx
- **Email UT 3** oip.xochimilco@gmail.com
- **Teléfono Operativo** 53340600
- **Email Operativo**
1 oip.xochimilco@gmail.com
2 fvazquez@xochimilco.df.gob.mx



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE CULTURA
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y DESEMPEÑO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



2020
LEONA VICARIO

Estamos a sus órdenes para cualquier aclaración, duda o comentario en: Tel. 17193000 ext. 1519, de Lunes a Viernes de 09:00 a 15:00 horas, Correo Electrónico: oiicultura@cdmx.gob.mx y cultura@gmail.com.

En caso de estar inconforme con la respuesta recibida, podrá interponer ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México o la Unidad de Transparencia de este Ente Obligado, un nuevo Recurso de Revisión, de manera directa o por medios electrónicos, dentro de los quince días hábiles siguientes a aquel en el que surta efectos la notificación de la respuesta, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 233 y 236 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

ATENTAMENTE

NOHEMI GARCIA MENDOZA
J.U.D. DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
SECRETARÍA DE CULTURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO



UT SCCDMX <culturaaip@gmail.com>

Cumplimiento Resolución Recurso de Revisión expediente RR.IP.2153/2019 (Remisión Solicitud de Información Pública No. de folio 0102000061819)

1 mensaje

UT SCCDMX <culturaaip@gmail.com>
Para: seduvitransparencia@gmail.com

12 de octubre de 2020, 13:52

UNIDAD DE TRANSPARENCIA SECRETARÍA DE CULTURA DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA P R E S E N T E

Por este medio y en cumplimiento Resolución emitida por el Pleno del INFOCDMX en sesión ordinaria el pasado 10 de julio del ejercicio 2019 y notificada el 07 de octubre del año en curso al expediente RR.IP.1253/2020, en contra de la respuesta emitida por esta autoridad a la solicitud de información pública con número de folio 01020000618219, en la cual se ordena:

- *Proporcione una respuesta debidamente fundamentada, motivada y remita vía correo electrónico oficial la solicitud de información pública a la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, así como a las Alcaldías. Asimismo, proporcione a la parte recurrente los números de folio a fin de que pueda dar seguimiento a su solicitud de información pública.*

Lo anterior, atendiendo lo estipulado en los Artículos 3, fracción XXX, 4, fracciones III y IV y 87 de la Ley de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México en donde se señala lo siguiente:

Artículo 3.- Para los efectos de esta ley, se entiende por

XXX. Secretaría: Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda;

Artículo 4. Son autoridades en materia de desarrollo urbano:

III. La Secretaría;

IV. Los Jefes Delegacionales;

Artículo 87. La Secretaría y las Delegaciones, en la esfera de su competencia, expedirán las constancias, certificados, permisos, dictámenes licencias, autorizaciones, registros de manifestaciones que se requieran en relación con las siguientes materias, conforme a las previsiones que sobre requisitos y procedimientos establezca el reglamento:

I. Alineamiento y número oficial;

II. Zonificación;

III. Polígono de actuación;

IV. Transferencia de potencialidad;

V. Impacto Urbano;

VI. Construcción;

VII. Fusión;

VIII. Subdivisión;

IX. Relotificación;

X. Explotación de minas, canteras y yacimientos pétreos para la obtención de materiales para la construcción;

XI. Anuncios, en todas sus modalidades; y

XII. Mobiliario urbano

Asimismo los Artículos 153 y 154 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo de la Administración Pública de la Ciudad de México, establecen que es competencia de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda a través de su Dirección General de Control y Administración Urbana y las Delegaciones (ahora Alcaldías) a través de los cuales se indica:

Artículo 153.- *Corresponde a la Coordinación General de Desarrollo Urbano:*

III. Vigilar a sus Unidades Administrativas y Unidades Administrativas de Apoyo Técnico-Operativo, en la aplicación y el cumplimiento de las normas y criterios que regulan la tramitación de permisos, autorizaciones y licencias previstas en la Ley de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México, y demás disposiciones en la materia;

Artículo 154.- *Corresponde a la Dirección General de Control y Administración Urbana:*

VI. Coordinar la formulación de los requisitos, formatos, procedimientos y manuales necesarios para el trámite de permisos, licencias, autorizaciones, dictámenes y certificados previstos en la Ley de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México y en sus Reglamentos;

XXX. Registrar las manifestaciones y licencias de construcción y sus prórrogas y avisos de terminación de obra, así como expedir las autorizaciones de uso y ocupación, cuando se trate de obras que se realicen en el espacio público o requieran del otorgamiento de permisos administrativos temporales revocables; cuando sea para vivienda de interés social o popular promovida por la Administración Pública de la Ciudad de México; cuando la obra se ejecute en un predio ubicado en dos o más Alcaldías o incida, se realice o se relacione con el conjunto de la Ciudad de México o se ejecute por la Administración Pública Centralizada, (sic)

De lo anterior, se desprende que la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda (SEDUVI) a través de la Coordinación General de Desarrollo Urbano y de las Dirección General de Control y Administración Urbana documenta facultades y atribuciones para dar respuesta a lo solicitado. Asimismo por lo que hace a la Ley de Desarrollo Urbano, las hoy Alcaldías también tienen atribución en la materia.

Derivado de lo anterior, y a fin de dar cumplimiento a lo ordenado por el Pleno del INFOCDMX, envío para su atención procedente la solicitud de información pública con No. de folio 0102000061819.


--

Un gobierno democrático se fortalece con una sociedad informada, la transparencia es posible

ATENTAMENTE
NOHEMÍ GARCÍA MENDOZA
J.U.D. DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DE LA SECRETARÍA DE CULTURA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO

AV. LA PAZ No. 26 PLANTA BAJA
CHIMALISTAC, CDMX 01070

TEL. 17193000 EXT 1519

 **SIP No de folio 0102000061819.pdf**
27K



UT SCCDMX <culturaaip@gmail.com>

Cumplimiento Resolución Recurso de Revisión expediente RR.IP.2153/2019 (Remisión Solicitud de Información Pública No. de folio 0102000061819)

1 mensaje

UT SCCDMX <culturaaip@gmail.com>

12 de octubre de 2020, 15:05

Para: transparencia@azcapotzalco.cdmx.gob.mx, transparencia.aao@aao.cdmx.gob.mx, Delegacion Benito Juarez <oipbenitojuarez@hotmail.com>, stransparenciacoy@acojoacan.cdmx.gob.mx, oipcuajimalpa@live.com.mx, jutransparencia@cuajimalpa.cdmx.gob.mx, transparencia@alcaldiacuauhtemoc.mx, oip_gam@hotmail.com, utalcaldiaiztacalco@gmail.com, iztapalapatransparente@hotmail.com, oip@mcontreras.gob.mx, oip@miguelhidalgo.gob.mx, unitransparenciamilpaalta@gmail.com, oip.tlalpan@gmail.com, roip@tlahuac.cdmx.gob.mx, ut.tlahuac@gmail.com, oip_vcarranza@cdmx.gob.mx, utransparencia@xochimilco.cdmx.gob.mx, ut.axochimilco@gmail.com

UNIDADES DE TRANSPARENCIA

ALCALDÍAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

P R E S E N T E

Por este medio y en cumplimiento Resolución emitida por el Pleno del INFOCDMX en sesión ordinaria el pasado 10 de julio del ejercicio 2019 y notificada el 07 de octubre del año en curso al expediente RR.IP.1253/2020, en contra de la respuesta emitida por esta autoridad a la solicitud de información pública con número de folio 01020000618219, en la cual se ordena:

- *Proporcione una respuesta debidamente fundamentada, motivada y remita vía correo electrónico oficial la solicitud de información pública a la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, así como a las Alcaldías. Asimismo, proporcione a la parte recurrente los números de folio a fin de que pueda dar seguimiento a su solicitud de información pública.*

Lo anterior, atendiendo lo estipulado en los Artículos 3, fracción XXX, 4, fracciones III y IV y 87 de la Ley de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México en donde se señala lo siguiente:

Artículo 3.- Para los efectos de esta ley, se entiende por

XXX. Secretaría: Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda;

Artículo 4. Son autoridades en materia de desarrollo urbano:

III. La Secretaría;

IV. Los Jefes Delegacionales;

Artículo 87. La Secretaría y las Delegaciones, en la esfera de su competencia, expedirán las constancias, certificados, permisos, dictámenes licencias, autorizaciones, registros de manifestaciones que se requieran en relación con las siguientes materias, conforme a las previsiones que sobre requisitos y procedimientos establezca el reglamento:

I. Alineamiento y número oficial;

II. Zonificación;

III. Polígono de actuación;

IV. Transferencia de potencialidad;

V. Impacto Urbano;

VI. Construcción;

VII. Fusión;

VIII. Subdivisión;

IX. Relotificación;

X. Explotación de minas, canteras y yacimientos pétreos para la obtención de materiales para la construcción;

XI. Anuncios, en todas sus modalidades; y

XII. Mobiliario urbano

Asimismo los Artículos 153 y 154 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo de la Administración Pública de la Ciudad de México, establecen que es competencia de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda a través de su Dirección General de Control y Administración Urbana y las Delegaciones (ahora Alcaldías) a través de los cuales se indica:

Artículo 153.- *Corresponde a la Coordinación General de Desarrollo Urbano:*

III. Vigilar a sus Unidades Administrativas y Unidades Administrativas de Apoyo Técnico-Operativo, en la aplicación y el cumplimiento de las normas y criterios que regulan la tramitación de permisos, autorizaciones y licencias previstas en la Ley de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México, y demás disposiciones en la materia;

Artículo 154.- *Corresponde a la Dirección General de Control y Administración Urbana:*

VI. Coordinar la formulación de los requisitos, formatos, procedimientos y manuales necesarios para el trámite de permisos, licencias, autorizaciones, dictámenes y certificados previstos en la Ley de Desarrollo Urbano de la Ciudad de México y en sus Reglamentos;

XXX. Registrar las manifestaciones y licencias de construcción y sus prórrogas y avisos de terminación de obra, así como expedir las autorizaciones de uso y ocupación, cuando se trate de obras que se realicen en el espacio público o requieran del otorgamiento de permisos administrativos temporales revocables; cuando sea para vivienda de interés social o popular promovida por la Administración Pública de la Ciudad de México; cuando la obra se ejecute en un predio ubicado en dos o más Alcaldías o incida, se realice o se relacione con el conjunto de la Ciudad de México o se ejecute por la Administración Pública Centralizada, (sic)

De lo anterior, se desprende que la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda (SEDUVI) a través de la Coordinación General de Desarrollo Urbano y de las Dirección General de Control y Administración Urbana documenta facultades y atribuciones para dar respuesta a lo solicitado. Asimismo por lo que hace a la Ley de Desarrollo Urbano, las hoy Alcaldías también tienen atribución en la materia.

Ahora bien, los Artículos 2 fracción XIX y 32 de la Ley Orgánica de las Alcaldías de la Ciudad de México, señala lo siguiente:

Artículo 2. *Para los efectos de la presente ley se entenderá por:*

XIX. Sistema Integral de Información, Diagnóstico, Monitoreo y Evaluación del Desarrollo Urbano: Herramienta digital basada en un sistema de información, con referencia geográfica, mediante el cual se concentrará la información referente a la planeación y el desarrollo urbano, así como las políticas de orden ambiental, incluyendo la tramitología para las licencias y permisos necesarios para cualquier construcción.

Artículo 32. Las atribuciones exclusivas de las personas titulares de las Alcaldías en materia de obra pública, desarrollo urbano y servicios públicos, son las siguientes:

I..

II. Registrar las manifestaciones de obra y expedir las autorizaciones, permisos, licencias de construcción de demoliciones, instalaciones aéreas o subterráneas en vía pública, edificaciones en suelo de conservación, estaciones repetidoras de comunicación celular o inalámbrica y demás, correspondiente a su demarcación territorial, conforme a la normativa aplicable;

III. Otorgar licencias de fusión, subdivisión, relotificación, de conjunto y de condominios; así como autorizar los números oficiales y alineamientos, con apego a la normatividad correspondiente;

Derivado de lo anterior, además de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, las Alcaldías tienen el deber de registrar los permisos y licencias de construcción especial, mismas que se definen como: documentos que expiden las Alcaldías a los

solicitantes para construir, ampliar, modificar, reparar, instalar, demoler, desmantelar una obra o instalación, colocar tapial, excavar cuando no sea parte del proceso de construcción de un edificio, así como realizar estas actividades en suelo de conservación, esto a través de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano.

Por todo lo antes expuesto y a fin de dar cumplimiento a lo ordenado por el Pleno del INFOCDMX, envío para su atención procedente la solicitud de información pública con No. de folio 0102000061819.

--

Un gobierno democrático se fortalece con una sociedad informada, la transparencia es posible

ATENTAMENTE
NOHEMÍ GARCÍA MENDOZA
J.U.D. DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DE LA SECRETARÍA DE CULTURA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO

AV. LA PAZ No. 26 PLANTA BAJA
CHIMALISTAC, CDMX 01070

TEL. 17193000 EXT 1519

 **SIP No de folio 0102000061819.pdf**
27K